様式第５号（申請者 → 商工会）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

　うるま市商工会

　会長　新垣　壮大　様

申請者：住　所：

　　　　電　話：

氏　名：　　　　　　　　　　　　　　　印

うるま市住宅リフォーム支援商品券発行事業

工事完了報告書兼交付請求書

令和　　年　　月　　日付、う商工第　　　　号で交付の決定の通知を受けたうるま市住宅リフォーム支援商品券発行事業に係る住宅リフォーム工事が完了したので、住宅リフォーム支援商品券発行事業要綱第１０条の規定により、関係書類を添えて、次のとおり交付を請求します。

記

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| １ 工事費総額 | 金　　　　　　　　　　円（税込） | | | |
| ※商工会記入欄　補助対象額（　　　　　　　　　　円（税抜）） | | | |
| ２ 請　求　額 | 金　　　　　　　　　　　円（うるみん商品券） | | | |
| ３ 施 工 業 者 | 住　　所：うるま市  事業所名： | | | |
| ４ 着手・完了日 | 着手 | 令和　　年　　月　　日 | 完了 | 令和　　年　　月　　日 |
| ５ 商品券受取場所 | ※うるま市商工会与勝本所　(うるま市勝連平安名２８８４番地１) | | | |

＊ この書類は、工事完了後速やかに「うるま市商工会与勝本所」へご提出願います。

＊ 提出期限は令和3年1月15日(金)です。

＊ 添付書類

①工事代金の領収書(写)及び支払振込確認ができる通帳(写)

　　②工事代金の明細書（写）※明細内容が「○○工事一式」のものは不可

　　③工事箇所の施工中のカラー写真又はカラー画像を印刷したもの（付表Ａ）

　　④工事箇所の施工完了後のカラー写真又はカラー画像を印刷したもの（付表Ｂ）

　　⑤その他、商工会会長が必要と認める書類

＊ 現地調査について

必要に応じて現地調査を行う場合がありますので、その際はご協力をお願いします。

【連絡先】うるま市商工会(与勝本所)／TEL:978-3168　FAX:978-3940

|  |  |
| --- | --- |
| 受付年月日 |  |

様式第５号（申請者 → 商工会）付表Ａ（施工中写真）

|  |  |
| --- | --- |
| （カラー写真貼付欄）  　　　　※画像を印刷したものを使用する際も、  「工事箇所」「工事内容」を明記してください。 | **施工中 現場写真** |
| (工事箇所) |
| (工事内容) |
| （カラー写真貼付欄） | **施工中 現場写真** |
| (工事箇所) |
| (工事内容) |
| （カラー写真貼付欄） | **施工中 現場写真** |
| (工事箇所) |
| (工事内容) |

様式第５号（申請者 → 商工会）付表Ｂ（施工完了後写真）

|  |  |
| --- | --- |
| （カラー写真貼付欄）  　　　　※画像を印刷したものを使用する際も、  「工事箇所」「工事内容」を明記してください。 | **施工完了後 写真** |
| (工事箇所) |
| (工事内容) |
| （カラー写真貼付欄） | **施工完了後 写真** |
| (工事箇所) |
| (工事内容) |
| （カラー写真貼付欄） | **施工完了後 写真** |
| (工事箇所) |
| (工事内容) |